

ОТЧЕТ ГБПОУ КК НКРП  
О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
по состоянию на 01.07.2024

№ п/п	Мероприятие	Исполнение
1. Противодействие коррупции в ГБПОУ КК НКРП		
1.1.	Представление в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – министерство) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	На основании приказа министерства от 28.12.2016 № 5980 «Об утверждении плана противодействия коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края» (далее – приказ 5980) в установленный срок директором колледжа представлены документы в министерство.
1.2.	Представление в министерство документа, подтверждающего отсутствие регистрации руководителя в качестве индивидуального предпринимателя и уведомления	На основании приказа 5980, а также в установленный срок до 30.04.2024 директором колледжа представлены документы в министерство.
1.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Приказом колледжа от 09.01.2024 № 12 «О комиссиях» в связи с кадровыми изменениями утвержден обновленный состав комиссии по противодействию коррупции в колледже (далее - комиссия), которая действует на постоянной основе и обеспечивает реализацию обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (обязанность включена в должностные инструкции работников колледжа, с которыми они ознакомлены под роспись); а также обеспечивает осуществление проверки указанных сведений. В целях обновления локальных



		<p>нормативных актов колледжа, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, приказом колледжа от 08.04.2024 № 59 «об утверждении ЛНА» были утверждены следующие документы:</p> <p>Антикоррупционная политика; План противодействия коррупции; Положение о комиссии по противодействию коррупции; Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; Положение о порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работников; Памятка работникам о действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения; Положение о конфликте интересов и порядке его рассмотрения; Кодекс этики и служебного поведения работников; Положение о специальном ящике («Ящик доверия») для письменных обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции; Положение о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции; Правила обмена деловыми подарками и знаками делового; Положение о порядке уведомления о получении подарков в связи с исполнением работниками; Памятка о правовых основах противодействия коррупции; Памятка работникам об ответственности за нарушение действующего законодательства в области противодействия коррупции. Ранее действовавшие приказы колледжа от 18.12.2019 № 224, от 17.10.2019 № 200 утратили силу с 08.04.2024 г.</p> <p>Все локальные нормативные и иные акты по вопросам противодействия коррупции доводятся начальником отдела кадров под</p>
--	--	---

		<p>роспись до сведения работников колледжа согласно приказу колледжа от 12.01.2024 № 13 «О назначении ответственных по вопросам противодействия коррупции». Указанным приказом ранее действовавший приказ колледжа 14.09.2023 № 162 «О назначении ответственных» был признан утратившим силу, в связи с кадровыми изменениями. За 03.06.2024 все педагогические работники были под роспись ознакомлены об ответственности за нарушение действующего законодательства в области противодействия коррупции.</p> <p>За отчетный период проверки о ставших известными работникам в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в колледже не проводились.</p>
1.4.	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению правонарушений	За отчетный период уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению правонарушений работниками колледжа не представлялись.
1.5.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	<p>Приказом колледжа от 08.04.2024 № 59 «Об утверждении ЛНА» утверждена форма журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, определены его сроки хранения.</p> <p>Приказом колледжа от 12.01.2024 № 13 «О назначении ответственных по вопросам противодействия коррупции» начальник отдела кадров назначен ответственным за прием, регистрацию в журнале и передачу в течение 1 часа с момента регистрации директору колледжа или лицу, его в установленном порядке замещающему, уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных</p>



		<p>правонарушений, а также за организацию проверки содержащихся в уведомлениях сведений. За отчетный период уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению правонарушений не рассматривались.</p>
1.6.	<p>Организация обучения работников по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)</p>	<p>Члены комиссии по противодействию коррупции в колледже на постоянной основе ежеквартально разъясняют работникам колледжа законодательство по антикоррупционной тематике (совместный протокол педагогического совета колледжа и заседания комиссии по противодействию коррупции колледжа от 17.05.2024 № б/н, присутствовало 66 человек; совместный протокол общего собрания работников и заседания комиссии по противодействию коррупции колледжа от 03.06.2024 б/н, присутствовало 73 человека).</p>
1.7.	<p>Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>Приказом колледжа от 12.01.2024 № 13 «О назначении ответственных по вопросам противодействия коррупции» начальник отдела кадров назначен ответственным за осуществление мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. До сведения работников колледжа доведена информация, изложенная в письме министерства от 06.12.2019 № 47-01-27365/19, разъяснена предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за совершение преступлений коррупционной направленности, выданы памятки. Приказом колледжа от 08.04.2024 № 59</p>



		<p>были утверждены Правила обмена деловыми подарками и знаками делового; Положение о порядке уведомления о получении подарков в связи с исполнением работниками. В колледже разработаны, утверждены и поддерживаются в актуальном состоянии локальные нормативные и иные акты по антикоррупционной тематике, памятки, методические материалы, разъясняющие вопросы ответственности за преступления коррупционной направленности. Локальные нормативные акты колледжа и иные акты по вопросам противодействия коррупции, акты министерства доводятся под роспись до сведения работников, размещаются на специальном информационном стенде и на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».</p>
1.8.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	<p>За отчетный период работниками колледжа не допускалось составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов. Контроль осуществляется директором колледжа на постоянной основе.</p>
1.9.	Разработка и внедрение в практику профессиональных стандартов	<p>Приказом колледжа от 15.03.2021 № 47 «Об утверждении состава рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов» обновлен состав рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов.</p>
1.9.1.	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению фактов взяточничества в колледже с коллективом, родителями и обучающимися	<p>Профилактические мероприятия с подчиненными работниками проводятся на постоянной основе ответственными лицами - членами комиссии по противодействию коррупции в колледже (приказы колледжа от 08.04.2024 № 58 «О противодействии коррупции», от 12.01.2024 № 13 «О назначении ответственных по вопросам противодействия коррупции», от 09.01.2024 № 12 «О комиссиях»). С</p>

		родителями и обучающимися указанные мероприятия проводятся согласно плану антикоррупционного просвещения обучающихся колледжа на соответствующий учебный год.
1.10.	Определение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Приказами колледжа от 08.04.2024 № 58 «О противодействии коррупции» (ранее действовавший приказ от 18.12.2019 № 224 признан утратившим силу с 08.04.2024), от 12.01.2024 № 13 «О назначении ответственных по вопросам противодействия коррупции», от 09.01.2024 № 12 «О комиссиях» определены ответственные лица - члены комиссии по противодействию коррупции в колледже, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
1.11.	Сотрудничество с правоохранительными органами	Приказом колледжа от 12.01.2024 № 13 «О назначении ответственных по вопросам противодействия коррупции» член комиссии по противодействию коррупции в колледже - заместитель директора по учебно-воспитательной работе назначен ответственным за сотрудничество с правоохранительными органами. С родителями и обучающимися указанные мероприятия проводятся согласно плану антикоррупционного просвещения обучающихся колледжа на соответствующий учебный год.
1.12.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	В колледже создана и работает на постоянной основе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (обновленный состав комиссии утвержден приказом колледжа 09.01.2024 № 12 «О комиссиях»).
1.13.	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	За отчетный период уведомления не поступали.



1.14.	Принятие мер по предотвращению урегулированию интересов или конфликта	В колледже утверждено положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (приказ колледжа от 08.04.2024 № 59 «Об утверждении ЛНА»). Директор колледжа 01.06.2020 ознакомлен под роспись с методическими рекомендациями по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов согласно письму министерства от 29.05.2020 № 47-01-13-10158/20.
1.15.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ, в течение двух лет после его увольнения, представителя нанимателя (работодателя) по последнему месту его службы	Уведомление осуществляется начальником отдела кадров колледжа в установленном законом порядке. За отчетный период уведомления не направлялись.
<b>2. Обеспечение режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг</b>		
2.1.	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	Организация закупок осуществляется постоянно действующей комиссией по осуществлению закупок в соответствии с действующим законодательством, а также с учетом требований, изложенных в письме министерства от 05.03.2020 № 47-01-13-4610/20 «Об обеспечении мер антикоррупционной направленности» (доведено под роспись всем членам комиссии по противодействию коррупции в колледже, комиссии по осуществлению закупок для нужде колледжа). 20.03.2020

		<p>до сведения членов Единой комиссии, Приёмочной комиссий и Комиссии по противодействию коррупции доведено письмо министерства от 05.03.2020 № 47-13-4610/20 «Об обеспечении мер антикоррупционной направленности», внесены изменения в должностные инструкции данных работников. 15.06.2023 указанные требования были доведены до сведения обновленного состава постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и 14.09.2023, 12.01.2024 – до сведения обновленного состава членов комиссии по противодействию коррупции.</p>
<p>3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти Краснодарского края, повышение уровня правового просвещения населения</p>		
3.1.	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции</p>	<p>На официальном сайте колледжа в сети «Интернет» в рубрике «Противодействие коррупции» программистом колледжа, ответственным за размещение и обновление информации на сайте (приказы колледжа от 12.01.2024 № 13 «О назначении ответственных по вопросам противодействия коррупции» и от 13.09.2023 № 158 «О назначении ответственных за размещение, предоставление и обновлении информации на сайте образовательного учреждения»), размещаются сведения об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в колледже в установленные сроки.</p>

Директор

Константинова Ирина Петровна  
+7(928) 400-72-69



И.В. Сугаипова