



ВЫПУСК
10 декабря 2024 г.

УМО общепрофессиональных и специальных дисциплин

Методический бюллетень

В ЭТОМ ВЫПУСКЕ:

- Пути решения проблемы
- Внедрение интерактивной технологии
- Применение аутентичных документов
- Разработка практико-ориентированных заданий для развития практических навыков
- Использование интерактивного программного обеспечения

Анализ деятельности Лукаш Е.Т. показывает последовательность в решении проблемы, над которой работает преподаватель: повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся путём применения интерактивных технологий. На открытом уроке в декабре 2024 года по МДК.02.02 Ведение конфиденциального делопроизводства в группе 4-ОТ-2 преподаватель представила опыт создания интерактивной среды в ходе выполнения практического занятия 38 Проверки правильности проставления отметок о движении конфиденциальных документов, дел и носителей. Для достижения поставленных целей по соблюдению принципов организации проверки, освоения обучающимися технологии оформления Акта о проведении проверки согласно ГОСТ 2.105-95, применения знаний реквизитов Акта, развития навыков работы, формирования поискового стиля мышления Лукаш Е.Т. создаёт комфортные условия для обучения, при которых каждый обучающийся чувствует свою успешность, интеллектуальную способность. Этому способствуют интерактивные практико-ориентированные задания, работа в «малых группах», взаимодействие с ПК, применение ПО, работа с документами.

В рамках единой методической проблемы колледжа преподаватели УМО общепрофессиональных и специальных дисциплин специальностей 09.02.07, 10.02.01, 10.02.04, 10.02.05 работают над совершенствованием качества профессиональной подготовки обучающихся в условиях эффективной реализации ФГОС СПО

Преподаватель Лукаш Е.Т. тщательно подходит к подготовке и проведению практических занятий. Наряду с применением интерактивной, информационно-коммуникативной технологий преподаватель практикует применение словесного, наглядно-иллюстративного репродуктивного методов обучения. Представляют интерес задания «Анализ производственной ситуации», согласно которым обучающимся предлагается, исходя из содержания ситуации, определить вид проверки, перечень сопутствующих документов. Практическое задание заключается в составлении и оформлении на ПК «Акта о проведении проверки наличия конфиденциальных документов». В целях обобщения учебного материала предусмотрено задание по заполнению таблицы «Вид проверки. Характеристика и сроки проведения». Продолжена практика организации взаимопроверки выполненных актов с применением оценочного листа для проверки выполнения основных требований, предъявляемых к оформлению документов, изготавливаемых с помощью компьютерной техники.

Благодаря сложившейся системе, работы преподавателя и студентов смене видов деятельности, сформированным знаниям и умениям обучающиеся добиваются высоких результатов.

